

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор закладу освіти
Ігор СТРИЖЕУС



План роботи закладу освіти на грудень 2024 року

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
Розділ I. Організаційні заходи			
1	Скласти план комплектацій закладу освіти групами нового набору.	до 30.12.2024	Ірина МИХАЛЬЧУК
2	Забезпечити контроль за навчально-виробничим та навчально-виховним процесами.	За графіком	Члени адміністрації
3	Організувати роботу методичної служби закладу освіти.	За окремим планом	Ігор СТРИЖЕУС Оксана ЗАЄЦЬ
Розділ II. Теоретична підготовка			
4	Розробити методичні вказівки до виконання практичних робіт з предмету «Технологія опоряджувальних робіт»	До 01.01.2025 р.	Марія ТКАЧУК
5	Виготовити стенди з технології монтажу систем утеплення	До 01.01.2025 р.	Віталій ПОХИЛЮК
6	Розробити навчально-методичні комплекси професійно-теоретичної підготовки з професій: «Монтажник гіпсокартонних конструкцій»; «Монтажник систем утеплення будівель»	До 01.01.2025 р.	Віталій ПОХИЛЮК
7	Організувати гостьову лекцію з дисципліну «Будівельна механіка» в групі 24-ВПУ	До 01.01.2025 р.	Віталій ПОХИЛЮК
8	Провести конкурс фахової майстерності з професії «Монтажник гіпсокартонних конструкцій III-розряду» серед здобувачів освіти групи №23	До 01.01.2025 р.	Віталій ПОХИЛЮК
9	Розробити та видрукувати систему плакатів з технології монтажу систем утеплення будівель	До 01.01.2025 р.	Віталій ПОХИЛЮК
10	Оновити плакати з плиткових робіт	До 26.12.2024 р.	Майя ПЛОТНИК
11	Оновити інструкції до лабораторно-практичних робіт з предмету «Будівельне матеріалознавство» для професії «Опоряджувальник будівельний»	До 01.01.2025 р.	Наталія МАЛІНОВСЬКА
12	Оновити завдання директорських контрольних робіт з професії «Деревообробник будівельний»	До 15.12.2024 р.	Наталія МАЛІНОВСЬКА
13	Систематизувати та підібрати дидактичний матеріал з тем: III курс	До 15.12.2024	Майя ПЛОТНИК

	<ul style="list-style-type: none"> - опорядження поверхонь синтетичними штукатурками; - синтетичні штукатурки Байрамікс; - синтетична штукатурка Кромітал; - синтетична штукатурка Керамітц; - синтетична штукатурка Граніпласт; 		
14	Придбати архітектурну гіпсову розетку для постановочного рисунку	До 15.12.2024 р.	Валентина ДЕМ'ЯНОВА
15	Організувати виставку графічних робіт з креслення	До 20.12.2024 р.	Любов АНТОНЮК
16	Підготувати та провести інтелектуальну гру «Обери правильну відповідь»	До 20.12.2024 р.	Любов АНТОНЮК
17	Провести тиждень правознавства	Грудень 2024 р.	Людмила МОСІЙЧУК
18	Виготовити змінні стенди: - Богдан-Ігор АНТОНІЧ	Грудень 2024	Раїса ЮДІНА
19	Створити відеопрезентації з тем: - Гійом Аполлінер «Міст Мірабо»	Грудень 2024	Тамара ЗОЦУК
20	Провести літературно-музичний вечір «Я пісням дарую крила», присвячений 90-літтю від дня народження Олександра Богачука	Грудень 2024 р.	Тамара ЗОЦУК
21	Організувати та провести конкурсну програму «А-нумо, порахуй»	Грудень 2024 р.	Лариса ДЕМЧУК
22	Розробити та систематизувати матеріали для контролю навчальних досягнень здобувачів освіти: - тренувальні вправи з теми «Вектори у просторі»	Грудень 2024 р	Лариса ДЕМЧУК
23	Провести позаурочний захід з електротехніки в будівництві «Виготовлення альтернативних джерел електричної енергії з підручних засобів, їх використання для зарядки смартфона, освітлення»	Грудень 2024 р.	Валерій НІКОНОВ
24	Поповнити методичний посібник для виконання практичних робіт з теми «Використання засобів штучного інтелекту для створення презентацій, відео та ін.»	Грудень 2024 р.	Світлана КОРОЛЬ
25	Розробити методичні вказівки до виконання лабораторно-практичних завдань з теми «ВЕБ-технології та ВЕБ-дизайн»	Грудень 2024 р.	Наталія КЛИМЧУК
26	Організувати зустріч з працівниками РТЦК м.Рівне «Служба за контрактом»	Грудень 2024 р.	Володимир НЕСЕНЧУК
27	Організувати та провести заходи до Дня захисника України та Дня цивільного захисту населення	Грудень 2024 р.	Володимир НЕСЕНЧУК
Розділ IV. Виховна робота			
28	Урочисті заходи присвячені: Дню Збройних сил України	06.12.2024 р.	Заст. дир. з ВР
29	Збори з нагоди початку місячника оборонно-масової роботи	03.11-09.12.2024 р.	Викладач «Захист України»

30	День людини з обмеженими фізичними можливостями	02-03.12. 2024 р.	Студентсько-учнівське самоврядування
31	Засідання самоврядування гуртожитку	Грудень 2024 р.	Вихователі
32	Засідання активу гуртожитку	Грудень 2024 р.	Вихователі, активісти
33	Тиждень правової освіти	05.12- 12.12.2024 р.	Викладач права
34	Місячник військово-патріотичної та оборонно-масової роботи до річниці Збройних сил України	Листопад- грудень 2024 р.	Викладач Захисту України, заст. дир. з ВР
35	Військово-спортивна гра «Козацькі розваги»	06.12.2024 р.	Викладачі фіз. виховання та захисту України
36	Лекторій правових знань: «Україна і Європа»	Грудень 2024 р.	Викладач правознавства
37	Засідання органів самоврядування	Грудень 2024 р.	Заст. дир. з ВР
38	Уроки самовиховання «Управляй своїми емоціями»	Грудень 2024 р.	Психолог закладу освіти
39	Формування списків випускників закріплених шкіл	Грудень – січень	Педагогічні працівники
V. Фізична підготовка			
40	Кульова стрільба	Грудень 2024 р.	Володимир НЕСЕНЧУК
41	Загальна фізична підготовка	Грудень 2024 р.	Володимир НЕСЕНЧУК
Розділ VI. Контроль за організацією навчально-виробничого процесу			
42	Контроль за виконанням місячних планів та графіків внутрішнього контролю	до 01.01.2025 р.	Дирекція
43	Проводити контроль за виконанням планів роботи викладачів, майстрів в/н, класних керівників, керівників гуртків, вихователів гуртожитку здобувачів освіти.	Грудень 2024 р.	Дирекція
44	Контроль ведення журналів обліку виховної роботи класними керівниками та майстрами виробничого навчання	Грудень 2024 р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
45	Провести директорські контрольні роботи з теоретичного навчання: на I курсі на II курсі на III курсі груп підготовки фахових молодших бакалаврів	грудень 2024 р. грудень 2024 р. грудень 2024 р. грудень 2024 р.	Ігор СТРИЖЕУС Ірина МИХАЛЬЧУК Людвіна БЕСТЮК Оксана ЗАЄЦЬ Голови методичних Комісій

46	Провести контрольні (перевірочні) роботи з професійно-практичної підготовки: на I курсі	грудень 2024 р.	Ігор СТРИЖЕУС Ірина МИХАЛЬЧУК Тетяна СПАТА Голови методичних комісій
47	Контролювати стан виконання навчальних планів і програм	Грудень 2024 р.	Дирекція
Розділ VII. Методична робота			
48	1. Про стан викладання та рівень компетентностей здобувачів освіти з математики. 2. Аналіз професійно-практичної підготовки здобувачів освіти у вересні-листопаді 2024 року. 3. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 4. Про підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти.	Грудень 2024 р.	Людвіна БЕСТЮК Тетяна СПАТА Оксана ЗАЄЦЬ Оксана ЗАЄЦЬ
49	1. Про організацію і проведення конкурсів фахової майстерності серед учнів та майстрів в/н 2. Про організацію і проведення олімпіад із загальноосвітніх дисциплін 3. Про закінчення I семестру 2024-2025 н.р.	Грудень 2024 р.	Гол. метод. ком. Тетяна СПАТА Людвіна БЕСТЮК Людвіна БЕСТЮК
50	1. Тиждень права 2. Тиждень методичної комісії природничо-математичних дисциплін, загальнотехнічних дисциплін і спецдисциплін операторів ЕОМ	Грудень 2024 р.	Людмила МОСІЙЧУК Андрій КРАСОВСЬКИЙ Лариса ДЕМЧУК Викладачі
51	Майстерклас на тему: «Декоративне опорядження поверхні «Вишиванка у трафаретному стилі»» Майстерклас на тему: «Опорядження поверхні декоративною штукатуркою «Літнос»» Майстерклас на тему: «Виготовлення альтернативних джерел електроенергії» Майстерклас на тему: «Виготовлення блокхауса і євробруса»	Грудень 2024 р.	Ганна ЖАКУН Світлана БОЙЧУК Тетяна ТКАЧУК Валерій НІКОНОВ Юрій ПРИЩЕПА
52	Конкурс «А ну-мо, порахуй!»	Грудень 2024 р.	Лариса ДЕМЧУК
53	Економічна вікторина	Грудень 2024 р.	Валентина ЛШПНСЬКА
54	Інтелектуальна гра «Як вірно?»	Грудень 2024 р.	Любов АНТОНЮК
55	Квест «Вода – еліксир життя»	Грудень 2024 р.	Діана БРИСЮК

56	Провести відкрите засідання «English speaking club» на тему «Чайна крамниця»	Грудень 2024 р.	Оксана ЗАЄЦЬ Олена СТРИЖЕУС
57	Проводити заняття у «Школі молодого майстра», «Школі молодого викладача»	Грудень 2024 р.	Ірина МИХАЛЬЧУК Тетяна СПАТА Оксана ЗАЄЦЬ Людвіна БЕСТЮК
Розділ VIII. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників			
58	Національна ідентичність і європейські цінності	Грудень 2024 р.	В'ячеслав ВОРОНЕВИЧ
Розділ XII. Фінансово-господарська та навчально-виробнича діяльність			
59	Облік надходжень та касових видатків по загальному і спеціальному фонду	Грудень 2024 р.	Ганна ГЛУЩУК
60	Здача звітності в казначействі по загальному і спеціальному фондах (акти звірки про виконання кошторису доходів)	До 03 грудня 2024 р.	Ганна ГЛУЩУК
61	Здача звітів про заборгованість бюджетних установ (форма 7-д)	До 07 грудня 2024 р.	Ганна ГЛУЩУК
62	Нарахування та виплата заробітної плати працівникам закладу освіти (меморіальний ордер № 5)	До 15 грудня 2024 р., До 30 грудня 2024 р.	Віта ЛОПАЧУК
63	Ведення аналітичного обліку по рахунках до заробітної плати	Грудень 2024 р.	Віта ЛОПАЧУК
64	Звітність в статистику (звіт праці) і в пенсійний фонд (дод.23)	Грудень 2024 р.	Віта ЛОПАЧУК
65	Нарахування і перерахування стипендії, премії, матеріальної допомоги здобувачам освіти	До 25 грудня 2024 р.	Ніна КУКУРУДЗА
66	Нарахування взамін харчування учням-сиротам та облік харчування в їдальні	Грудень 2024 р.	Ганна ГЛУЩУК
67	Облік коштів на рахунку благодійного фонду «Будівельник»	Грудень 2024 р.	ГРУХАЛЬ Інна ГЛУЩУК Ганна, Іванна ВАЖНЮК
68	Облік матеріальних цінностей закладу освіти, видача доручень матеріально-відповідальним особам	Грудень 2024 р.	Іванна ВАЖНЮК
69	Облік розрахунків з організаціями дебіторсько-кредиторської заборгованості	Грудень 2024 р.	Іванна ВАЖНЮК
70	Нарахування та облік орендної плати	Грудень 2024 р.	Іванна ВАЖНЮК
71	Облік фактичних видатків по загальному і спеціальному фонду	Грудень 2024 р.	Ганна ГЛУЩУК
72	Облік виробничої діяльності закладу освіти, розрахунки з організаціями за проходження виробничої практики	Грудень 2024 р.	Ганна ГЛУЩУК